

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZON ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 471-2019**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 7-2019**, correspondiente al mes de abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 000179. Serie A.

Actividades realizadas

- a) Apoyar a la Delegación de Comunicación Social de la Dirección General de las Artes en gestiones y trámites, propios de las actividades que se realizan para difundir las acciones de la Dirección General de las Artes;
- b) Apoyar en la logística de la cobertura de la actividades realizadas por la Dirección General de las Artes;
- c) Apoyar en la corrección de textos que se difunden por parte de la Delegación de Comunicación Social de la Dirección General de las Artes;
- d) Apoyar en la organización, convocatoria y ejecución de conferencias de prensa y entrevistas;
- e) Apoyar a la Delegada de Comunicación Social en la consolidación de información relacionada con los eventos realizados de las diferentes dependencias de la Dirección General de las Artes.
- f) Brindar apoyo en la revisión, actualización y modificación de datos históricos de las instituciones Artísticas; y
- g) Otras actividades afines al contrato.

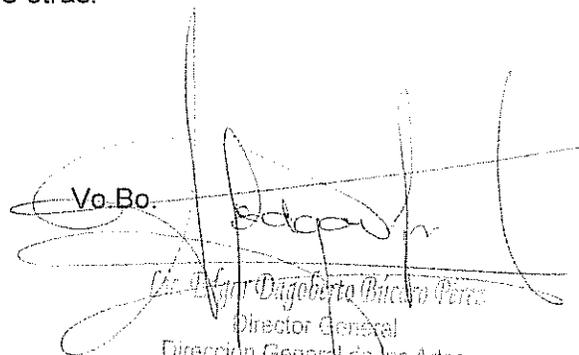
Resultados obtenidos

- a) Se apoyó en la gestión de trámites para el cubrimiento a nivel comunicacional, las actividades organizadas por las instituciones artísticas pertenecientes a la Dirección General de las Artes del Ministerio de Cultura y Deportes.
- b) Se apoyó en la realización y gestión de trámites como requisiciones, solicitudes de transporte y liquidaciones por coberturas comunicacionales de la Dirección General de las Artes.
- c) Se apoyó en la corrección de guiones elaborados para promocionales del programa Matiz Cultural.
- d) Se apoyó en la ejecución y organización de agendas semanales relacionadas a las presentaciones como la obra "Cien años de soledad", "Ajqomal", "Matateroterolá" relacionadas a las instituciones artísticas de la Dirección General de las Artes del Ministerio de Cultura y Deportes.
- e) Se apoyó en la edición de promocionales y notas periodísticas de actividades ejecutadas por las instituciones artísticas de la Dirección General de las transmitidas en el programa Matiz Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes.
- f) Se apoyó en la actualización de datos en agendas artísticas del mes de abril, así como en la difusión de las mismas a autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes y al departamento de Comunicación Social y Difusión Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes.
- g) Se apoyó en coberturas por actividades relacionadas a la Marimba Femenina de Concierto como el curso libre realizado en la Escuela Nacional de la Marimba.
- h) Se apoyó en la liquidación de facturas de las diferentes actividades realizadas por la Dirección General de las Artes como la obra "Cien años de Soledad", "Ajqomal", "Día Internacional del Teatro", entre otras.



Rita Alejandra Sosa Morales

Vo.Bo.



Cs. Edgar Dagoberto Bucaro Pérez
Director General
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes